

Bei der Kreisverwaltung Mayen-Koblenz ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Position als

## Leitung des Referates ‚Schulanlagen‘

in Vollzeit neu zu besetzen. Der Landkreis Mayen-Koblenz ist Schulträger von 20 kreiseigenen Schulen. Dem Stelleninhaber (m/w/d) obliegt die Verantwortung für die Schulanlagen sowie den dazugehörigen Sporthallen, Freisport- und Außenanlagen in den Aufgabenbereichen bautechnisches und kaufmännisches Gebäudemanagement. Neben der Führungsaufgabe umfasst der Aufgabenbereich insbesondere folgende Tätigkeiten:

- Budgetverantwortung und Kostenkontrolle inklusive Ressourcenplanung und Effizienzsteigerung
- Verantwortlichkeit für die Erstellung eines jährlichen Bauunterhaltungsprogramms
- Führung der zugeordneten Mitarbeitenden des Referates sowie deren Personalentwicklung
- Verantwortlichkeit bei der Konzipierung, der Überwachung und Abrechnung von Baumaßnahmen
- Mitwirkung bei der Konzipierung, Weiterentwicklung und Umsetzung des zukunftsweisenden Bauens sowie der Konzepterstellung neuer Technologien
- Wahrnehmung der Bauherrnfunktion nach Maßgabe der technischen Normen, Gesetze und Verordnungen
- Koordination und Abstimmungen mit den Schulleitungen, den beteiligten Dienststellen und externen Behörden in Bezug auf anstehende Baumaßnahmen und Genehmigungsverfahren
- fachbezogene Vorbereitung und Teilnahme an Sitzungen der Kreisgremien

### Was erwarten wir?

Sie verfügen über ein erfolgreich abgeschlossenes Studium der Fachrichtung Architektur, Bauingenieurwesen oder eine vergleichbaren Studienrichtung? Sie verfügen über fundierte Kenntnisse im Bau-, Vergabe-, Vertrags-, und Planungsrecht sowie der VOB, VOL, HOAI und VgV? Idealerweise haben Sie langjährige Berufserfahrung mit der Steuerung von übergeordneten Projekten, bestenfalls im öffentlichen Bereich (Schulen). Sie verfügen über ausgezeichnete kommunikative Fähigkeiten, Teamfähigkeit und Durchsetzungsvermögen? Sie besitzen die Fähigkeit komplexe technische Zusammenhänge verständlich zu vermitteln? Ein hohes Engagement, selbstständiges und strukturiertes Arbeiten sind für Sie eine Selbstverständlichkeit. Kenntnisse im Umgang mit MS Office und CAD sind erwünscht. Sie besitzen einen Führerschein der Klasse B und sind bereit, Außendiensttermine, auch mit dem privaten PKW, zu absolvieren? Zur Einreichung von Bauantragsunterlagen und zur Aufgabenwahrnehmung benötigen Sie die Bauvorlageberechtigung. Interesse geweckt? Dann zögern Sie nicht und werden Sie Teil unseres Teams!

### Was bieten wir Ihnen?

Wir sind ein moderner Arbeitgeber mit einer fortschrittlichen Personalentwicklung und einem attraktiven Gesundheitsmanagement. Gemeinsam blicken wir in eine digitale Zukunft und bieten Ihnen ein hohes Maß an Selbstverantwortung, flexible Arbeitszeiten im Rahmen attraktiver Gleitzeitmodelle sowie Kollegialität und Loyalität im Team. Zudem bieten wir Ihnen finanzielle Sicherheit und in Abhängigkeit von den persönlichen Voraussetzungen eine Eingruppierung bis Entgeltgruppe 13 TVöD.

### Noch Fragen?

Dann richten Sie diese gerne an die Abteilungsleiterin Gaby Pauly, Telefon 0261/108-427, E-Mail: [Gaby.Pauly@kvmyk.de](mailto:Gaby.Pauly@kvmyk.de).

**Jetzt bewerben!** Bewerbungen im Rahmen einer Teilzeitbeschäftigung sind - unabhängig vom Teilzeitfaktor - ausdrücklich erwünscht. Bewerbungen mit aussagefähigen Unterlagen richten Sie bitte bis zum **15.02.2025** an die **Kreisverwaltung Mayen-Koblenz (Referat Personal)** oder als PDF-Dokument per E-Mail an: [bewerbung@kvmyk.de](mailto:bewerbung@kvmyk.de).

